



**ISTITUTO COMPRENSIVO di FARRA DI SOLIGO**  
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado**

Via Brigata Mazzini, 72 - 31010 COL SAN MARTINO (TV)

Telefono 0438/898145 - Fax 0438/898141

[www.icfarra.it](http://www.icfarra.it)

E-MAIL: [twic84300n@istruzione.it](mailto:twic84300n@istruzione.it) - [TVIC84300N@pec.istruzione.it](mailto:TVIC84300N@pec.istruzione.it)

Cod. Fisc. n° 83006030262



Prot. n° 1779/A24  
CUP in assegnazione

Col San Martino, 18/04/2016

**ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVA**

Franca VILLANOVA

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

**OGGETTO: Conferimento incarico Assistente amministrativa.**

Titolo Progetto: "Realizzazione ambienti digitali".

Identificativo Progetto "10.8.1.A3-FESR PON-VE-2015-137".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 del MIUR avente come oggetto:

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5489 del 17 marzo 2016 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

VISTA la circolare del MIUR prot. n° AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e allegati;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5716 del 23 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/5886 del 30 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione scolastica del progetto, cod. 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2015-137 per l'importo di €. 22.000,00;

VISTO il Vademecum per l'ammissibilità della spesa FESR PON 2014-2020;

VISTA la delibera del collegio docenti del 07/10/2015 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/11/15 con le quali si approvava la realizzazione del PON- cod. 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2015-137 ;

VISTA la delibera n. 7 del 03/02/2016 per l'approvazione del Programma Annuale 2016;

VISTA la delibera n. 11 del 13/06/2016 di variazione al Programma Annuale per l'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto cod. identificativo 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2015-137;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione di un assistente amministrativo con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto,

### **CONFERISCE**

l'incarico all'assistente amministrativa Franca VILLANOVA di supporto all'attività amministrativa connessa alla realizzazione del progetto, coadiuvando con il DSGA.

A fronte dell'attività svolta, verrà corrisposto un compenso orario lordo dipendente di € 14,50 come previsto dalla tabella 6 CCNL del 29/11/2007. Tale importo rientra nella quota del 2% prevista quali spese organizzative e gestionali. Le ore di cui sopra saranno svolte in orario extra curricolari e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino a termine delle attività progettuali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.**

**Prof.ssa Mariagrazia Morgan**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs  
n. 39/93